

## **МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа с. Степное» Энгельсского  
муниципального района Саратовской области»

**РАССМОТРЕНО**

На заседании  
педагогического совета

Протокол № 1 от  
30.08.2024 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
по УВР

\_\_\_\_\_ М.В.Фомина

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы

\_\_\_\_\_ В.Н. Корниенко

Приказ №137-од  
от 01.09.2024 г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебного предмета «Русский язык»**

для обучающихся 7к класса

Составитель  
учитель  
русского языка  
Сидорова Л.Ф.

2024 г.

## Пояснительная записка

**Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» (7 класс)** обеспечивает достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) МАОУ «ООШ с. Степное» Энгельсского муниципального района, определяет содержание, ожидаемые результаты и условия ее реализации.

### Нормативно-правовая база:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. №1599);
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);
- Положение о рабочей программе учебных предметов, факультативных занятий образовательного учреждения;
- Учебный план образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год;
- Календарный учебный график образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год.

Данная рабочая программа ориентирована на учебно-методический комплект: Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. - 7 изд. – М.: Просвещение, 2021.

В соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебный предмет «Русский язык» входит в образовательную область «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана. Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 7 классе в соответствии с учебным планом рассчитана **на 136 часов в год, т.е. 4 часа в неделю (34 учебных недели)**. Программа направлена на разностороннее развитие личности обучающихся, учитывает особенности познавательной деятельности обучающихся с умственной отсталостью, способствует их умственному развитию, нравственному, гражданскому и эстетическому воспитанию.

**Цель обучения** - развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Задачи обучения:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Программа включает следующие разделы: «**Звуки и буквы. Текст**», «**Слово. Текст**», «**Предложение. Текст**», «**Связная письменная речь**», «**Деловое письмо**». Во всех разделах задания к теме «**Текст**» выполняются в процессе изучения других грамматических тем. Специальные уроки **делового письма** или **связной речи** с элементами творчества проводятся 1–2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме

используются и на других уроках русского языка. В процессе изучения грамматики и правописания у обучающихся развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Поставленные цели и задачи определяются особенностями психической деятельности обучающихся с умственной отсталостью.

## **ТЕХНОЛОГИИ, МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

### **Технологии обучения:**

коррекционно-развивающего обучения;  
проблемного обучения;  
групповые технологии и коллективное творческое дело;  
игровые педагогические технологии;  
проектного метода обучения;  
технология модульного обучения.

### **Методы обучения:**

словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой;  
наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр;  
практические – выполнение упражнений, работа с карточками, тестами;  
самостоятельная работа;  
устная работа, письменные работы (сочинения, изложения, диктанты и т.д.).

**Формы обучения:** фронтальное, групповое, парное и индивидуальное обучение.

### **Приемы коррекционной направленности:**

задания по степени нарастающей трудности;  
включение в урок заданий, предполагающих различный доминантный анализатор;  
разнообразные типы структур уроков, обеспечивающих смену видов деятельности учащихся;  
задания, предполагающие самостоятельную обработку информации;  
дозированная поэтапная помощь педагога;  
перенос только что показанного способа обработки информации на своё индивидуальное задание;  
включение в урок специальных упражнений по коррекции высших психических функций;  
задания с опорой на несколько анализаторов;  
постановка законченных инструкций;  
включение в урок материалов сегодняшней жизни;  
создание условий для «зарабатывания», а не «получения» оценки;  
проблемные задания, познавательные вопросы;  
игровые приемы, призы, поощрения, развёрнутая словесная оценка деятельности.

### **Типы уроков:**

УУНЗ - уроки усвоения новых знаний, на которых учащиеся знакомятся с новым материалом;  
УКЗНМ - уроки коррекции и закрепления нового материала (применение знаний в сходных ситуациях);  
УВПУ - уроки выработки практических умений (применение знаний в новых ситуациях);  
УПОСЗ - уроки повторения, обобщения, систематизации знаний (усвоение способов действий в комплексе);  
УПОКЗ - уроки проверки, оценки, коррекции знаний;  
КУ - комбинированные уроки;  
УРР – урок развития речи.

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Результаты освоения обучающимися с умственной отсталостью адаптированной АООП

образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оцениваются как итоговые на момент завершения общего образования.

*Освоение общеобразовательного курса «Русский язык» в 7 классах является промежуточным и обеспечивает достижение обучающимися с умственной отсталостью двух видов результатов: личностных и предметных на данный период.*

*Предметные результаты* освоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для образовательной области «Язык и речевая практика», готовность их применения.

Предметные результаты обучающихся с умственной отсталостью не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

АООП определяет **два уровня овладения предметными результатами:**

*минимальный и достаточный.*

*Достаточный уровень* освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся.

*Минимальный уровень* является обязательным для всех обучающихся с умственной отсталостью. Отсутствие достижения этого уровня по отдельным предметам не является препятствием к продолжению образования по данному варианту программы. В случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации медико-психолого-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) образовательная организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану или на вариант 2 образовательной программы.

Предполагается, что к концу обучения в 7 классах учащиеся будут уметь:

**Минимальный уровень** : списывать текст целыми словами и словосочетаниями; писать под диктовку текст с изученными орфограммами в 7 классе – (60-70 слов.); делить текст на предложения; выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли; самостоятельно воспроизводить текст, воспринятый частями (свободный диктант) после предварительной отработки каждой части (до 60 слов); подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу (простые случаи самостоятельно); доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц; находить решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно; пользоваться школьным орфографическим словарем.

**Достаточный уровень:** списывать текст целыми словами; писать под диктовку текст с предварительно разобранными трудными орфограммами; участвовать в обсуждении темы и идеи текста; исправлять текст с помощью учителя; подбирать однокоренные слова с помощью учителя; различать части речи по вопросам с помощью учителя; пользоваться школьным орфографическим словарем с помощью учителя.

### Учебно-тематический план по русскому языку 7 класса

№	Раздел	Кол-во часов
1	Звуки и буквы. Текст.	6
2	Предложение. Текст.	12
3	Состав слова. Текст.	18
4	Части речи. Текст.	3
5	Имя существительное	25

6	Имя прилагательное	18
7	Глагол	20
8	Личное местоимение	11
9	Предложение. Текст.	15
10	Повторение	8
<b>Итого:</b>		<b>136 ч.</b>

**Календарно — тематическое планирование по русскому языку 7класса**

№	Тема	Количество часов	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Дата по плану	Дата по факту
	<b>Повторение</b>	<b>18</b>				
	<b>Звуки и буквы. Текст</b>			С. 3		
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	1		№ 1, 2, 3		
2	Разделительный мягкий и твёрдый знаки	1		№ 4, 5, 6		
3	Правописание безударных гласных в словах	1		№ 7, 8, 9		
4	Правописание звонких и глухих согласных в словах	1		№ 10, 11, 12		
5-6	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 13, 14, 15; с. 14		
	<b>Предложение. Текст</b>			С. 15–16		
7	Предложения нераспространённые и распространённые	1		№ 16, 17, 18		
8	Однородные члены предложения	1		№ 19, 20, 21		
9	Распространение предложений однородными членами	1	сантиметр километр	№ 22, 23, 24		
10-11	Составление предложений с однородными членами	2		№ 25, 26, 27		
12	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	1		№ 28, 29, 30		
13	Обращение. Его место в предложении	1		№ 31, 32, 33		
14	Употребление обращения в диалоге	1		№ 34, 35, 36		
15-16	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	театр	№ 37, 38, 39; с. 34–35		
17	Входной контроль. Контрольный диктант с грамматическим заданием	1				
18	Работа над ошибками. Деловое письмо. Адрес	1				

**Характеристика основных видов деятельности ученика**

Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах. Вспомнить, в каких случаях пишется разделительный мягкий и твёрдый знаки. Найти сходство и различия в случаях их написания в словах. Доказать это на примерах.

Объяснить, чем похожи и чем различаются предложения нераспространённые и распространённые. Привести примеры таких предложений. Тренироваться в распространении предложений с помощью вопросов.

Вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения. Тренироваться в распространении предложений однородными членами. Использовать данные однородные члены в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них.

Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренироваться в

использовании обращений в диалогах.

Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический словарь новыми словами. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки. Прочитать любопытную историю о забытой тросточке и обсудить с одноклассниками вопрос о том, почему почта приняла посылку без адреса

	<b>Состав слова. Текст</b>	<b>18</b>		С. 36–37		
19	Корень. Однокоренные слова	1		№ 40, 41, 42		
20	Приставка	1		№ 43, 44, 45		
21	Суффикс	1		№ 46, 47, 48		
22	Окончание	1		№ 49, 50, 51		
23	<b>Правописание гласных и согласных в корне</b> Безударные гласные в корне	1		№ 52, 53, 54		
24	Звонкие и глухие согласные в корне	1		№ 55, 56, 57		
25	Правописание в корне. Закрепление знаний	1	естествознание насекомое	№ 58, 59, 60		
26	Контрольный диктант с грамматическим заданием за I четверть	1				
27	Работа над ошибками. <b>Правописание приставок .</b> Гласные и согласные в приставках	1	недавно	№ 61, 62, 63		
28	Разделительный твёрдый знак после приставок	1		№ 64, 65, 66		
	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	1	рецепт	№ 67, 68, 69		
29	<b>Сложные слова</b> Знакомство со сложными словами	1		№ 70, 71, 72		
30	Правописание сложных слов	1		№ 73, 74, 75		
31	Образование сложных слов	1		№ 76, 77, 78		
32-33	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 79, 80, 81, 82, 83, 84; с. 68–69		
34	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом	1				
35	Деловое письмо. Поздравление	1				

#### **Характеристика основных видов деятельности ученика**

Рассмотреть схемы состава слов и сказать, какие части входят в состав слов. Дополнить данное определение однокоренных слов. Находить и правильно выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове.

Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне. Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения. Дополнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами.

Познакомиться со сложными словами и способом их образования. Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое

значение. Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах. Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных.

Учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова.

Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими впечатлениями с одноклассниками. Пополнить тематический словарь названиями праздников. Заполнить календарь памятных дат. Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя для этого приведённую таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий и подписей

	<b>Части речи. Текст</b>	<b>3</b>			
36-37	Различение частей речи	2		№ 85, 86, 87	
38	Образование одних частей речи от других	1		№ 88, 89, 90	
	<b>Существительное</b>	<b>25</b>		С. 73–74	
39	Значение существительных в речи	1		№ 91, 92, 93	
40	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1		№ 94, 95, 96	
41	Род и число существительных	1		№ 97, 98, 99	
42	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	1		№ 100, 101, 102	
43	Правописание существительных с шипящей на конце	1		№ 103, 104, 105	
44	<b>Три склонения существительных в единственном числе</b> Существительные 1-го склонения	1		№ 106, 107, 108	
45	Определение склонения существительных по начальной форме	1	температура	№ 109- 111	
46	Существительные 2-го склонения	1		№ 112- 114	
47	Существительные 3-го склонения	1		№ 115- 117	
48	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений	1		№ 118- 120	
49	<b>1-е склонение существительных в единственном числе</b> Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения	1		№ 121, 122, 123	
50	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	1		№ 124, 125, 126	
51	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения	1		№ 127, 128, 129	
52	<b>2-е склонение существительных в единственном числе</b> Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения	1		№ 130, 131, 132	
53	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения	1	лекарство	№ 133, 134, 135	

54	<b>3-е склонение существительных в единственном числе</b> Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения	1		№ 136, 137, 138		
55	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения	1		№ 139, 140, 141		
56	Контрольный диктант с грамматическим заданием за II четверть	1				
57	Работа над ошибками. Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1		№ 142, 143, 144		
58-59	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний	2	стадион бассейн тренер	№ 145, 146, 147		
60-61	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 148-150; с.116–117		
62	Деловое письмо. Записка	1				
63	Сочинение по данному плану и опорным словам	1				

#### **Характеристика основных видов деятельности ученика**

Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.

Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных.

Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных.

Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.

Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений.

Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.

Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога.

Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.

Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя

	<b>Прилагательное</b>	<b>18</b>		С. 118–119		
64	Значение прилагательных в речи	1	велосипед	№ 151- 153		
65	Описание предмета и его частей	1	портрет	№ 154- 156		
66	Использование прилагательных для сравнения предметов	1		№ 157- 159		
67	Словосочетания с прилагательными	1	почтальон	№ 160- 162		

68	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	1		№ 163- 165		
69	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	1		№ 166, 167, 168		
70	<b>Склонение прилагательных мужского и среднего рода</b> Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	1		№ 169, 170, 171		
71	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		№ 172- 174		
72	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	1		№ 175, 176, 177		
73	<b>Склонение прилагательных женского рода</b> Изменение прилагательных женского рода по падежам	1		№ 178, 179, 180		
74	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	1		№ 181, 182, 183		
75	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		№ 184- 186		
76	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	1		№ 187- 189		
77	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1	приветливый спектакль антракт	№ 190, 191, 192, 193, 194, 195		
78-79	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 196- 201; с. 155–156		
80	Контрольный диктант по теме: «Склонение прилагательных мужского и женского рода».	1				
81	Работа над ошибками	1				

#### **Характеристика основных видов деятельности ученика**

Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения предметов.

Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.

Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе.

Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.

Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов.

Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе

	<b>Глагол</b>	<b>20</b>		С. 157		
--	---------------	-----------	--	--------	--	--

82	Значение глаголов в речи	1		№ 202- 204		
83	Использование глаголов для сравнения предметов	1		№ 205- 207		
84	<b>Время и число глаголов</b> Различение глаголов по временам	1		№ 208, 209, 210		
85	Изменение глаголов по временам	1		№ 211-213		
86	Различение глаголов по числам	1		№ 214- 216		
87	Изменение глаголов по числам	1	география	№ 217- 219		
88	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1		№ 220- 222		
89	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	1		№ 223, 224, 225		
90	Время и число глаголов. Закрепление знаний	1		№ 226- 228		
91	Текст. Составной план текста	1		№ 229, 230		
92	<b>Неопределённая форма глагола</b> Понятие о неопределённой форме глагола	1		№ 231- 233		
93	Правописание глаголов в неопределённой форме	1		№ 234- 236		
94	Постановка глаголов в неопределённую форму	1		№ 237- 239		
	<b>Частица <i>не</i> с глаголами</b>					
95	Использование частицы <i>не</i> в значении отрицания	1		№ 240- 242		
96	Наблюдение за правописанием частицы <i>не</i> с глаголами	1		№ 243- 245		
97	Правописание частицы <i>не</i> с глаголами	1	порядочный	№ 246- 248		
98-99	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№ 249- 254; с. 194–195		
100	Деловое письмо. Письмо	1				
101	Контрольный диктант по теме «Глагол»	1				

#### Характеристика основных видов деятельности ученика

Восстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.

Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам.

Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.

Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.

Тренироваться в использовании частицы *не* с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы *не* с глаголами.

Использовать частицу *не* с глаголами в речи участников диалога.

Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере.

Тренироваться в правильном оформлении писем. Учиться задавать вопросы адресату. Пополнять тематический словарь. Прочитать текст о

Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками						
	Местоимение	11			С. 196–197	
102	Работа над ошибками. Личные местоимения	1			№ 255-257	
103	Значение личных местоимений в речи	1			№ 258- 260	
104	<b>Лицо и число местоимений.</b> Местоимения 1-го лица	1			№ 261- 263	
105	Местоимения 2-го лица	1			№ 264-266	
106	Местоимения 3-го лица	1	кабинет		№ 267-269	
107	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	1			№ 270- 272	
108	Различение местоимений по лицам и числам	1	мороженое		№ 273- 275	
109-110	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2			№ 276- 281; с. 218–219	
111	Изложение рассказа по началу и опорным словам	1				
112	Контрольная работа по теме: «Личные местоимения»	1				
<b>Характеристика основных видов деятельности ученика</b>						
<p>Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.</p> <p>Понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу.</p> <p>Учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.</p> <p>Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане. Использовать для этого предложения с местоимениями</p>						
	Предложение	15			С. 220–221	
113	<b>Простое предложение</b> Однородные члены предложения без союза и с союзом <i>и</i>	1	станок мастер		№ 282- 284	
114	Однородные члены предложения с союзами <i>а, но</i>	1			№ 285- 287	
115	Однородные члены предложения с союзами <i>и, а, но</i>	1			№ 288- 290	
116	Обращение	1			№ 291- 293	
117	Знаки препинания при обращении	1			№ 294- 296	
118-119	Простое предложение. Закрепление знаний	2			№ 297- 299	
	<b>Сложное предложение</b>					
120	Части сложного предложения	1			№ 300-302	
121	Знаки препинания в сложном предложении	1			№ 303- 305	
122	Составление сложных предложений	1			№ 306- 308	
123-	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные	2			№ 309- 311;	

124	вопросы и задания			с. 239–240		
125	Коллективное сочинение по серии картинок	1				
126	Контрольный диктант по теме «Простые и сложные предложения»	1				
127	Работа над ошибками. Деловое письмо. Объявление	1				

#### Характеристика основных видов деятельности ученика

Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся.

Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами *а, но*. Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.

Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога.

Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложения. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой.

Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью.

Сравнить простое и сложное предложения.

Тренироваться в написании объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои

	<b>Повторение</b>	<b>8</b>				
128	Состав слова	1		№ 312-314		
129	Правописание в приставке и корне	1		№ 315- 317		
130	Существительное	1		№ 318- 320		
131	Прилагательное	1		№ 321- 323		
132	Глагол	1		№ 324- 326		
133	Местоимение	1		№ 327- 329		
134	Итоговый контрольный диктант	1				
135	Работа над ошибками.	1				
136	Деловое письмо. Объяснительная записка	1				

#### Учебно -методическое - обеспечение

1. Веркеенко И.В. Упражнения и проверочные задания по русскому языку. Тетрадь для бкласса специальных (коррекционных) общеобразовательных школ VIII вида / И.В.Веркеенко.- М.: Владос, 2005
2. Зикеев А.Г. Практическая грамматика на уроках русского языка :1 – 4 части/ А.Г. Зикеев. -М.: Владос, 2004г.
3. Кудрявцева Е.Я. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида / Е.Я.Кудрявцева. –М.: Владос,2005
4. Аксенова А.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе/А.К. Аксёнова. –М.: Владос, 2001г.