

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
МАОУ «ООШ с. Степное»  
протокол № 11 от 28.06.2019 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «ООШ с. Степное»  
\_\_\_\_\_/В.Н. Корниенко/

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПОРЯДОК**

**ознакомления с документами  
муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Основная общеобразовательная школа  
с. Степное» Энгельсского муниципального района  
Саратовской области**

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Совета родителей  
МАОУ «ООШ с. Степное»  
Протокол № 3 от 28.06.2019 г

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок ознакомления с документами (далее - Порядок) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Степное» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - школа) регламентирует порядок ознакомления с документами школы, в том числе поступающих в нее лиц.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

## **2. Порядок ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности**

2.1. При поступлении граждан школа знакомит родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования с:

- свидетельством о государственной регистрации;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- уставом школы;
- образовательными программами;
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- локальными нормативными актами, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.1 документами, школа размещает их копии в сети Интернет на своем официальном сайте.

2.4. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.5. Школа проводит для родителей (законных представителей) обучающихся консультации по нормативно-правовым документам через родительские собрания, заседания Совета родителей (законных представителей) обучающихся, личные консультации с администрацией.

2.6. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельностью школа проводит:

- совместные мероприятия с родителями, конкурсы;
- творческие отчеты школы перед родителями;
- дни открытых дверей;
- выставки работ детского творчества;
- доводит до сведения родителей итоги конкурсов.